



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

PROGRAMUL OPERATIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritara 4 - Incluziunea sociala si combaterea saraciei

Obiectivul specific 4.15: – Reducerea numărului persoanelor vârstnice și a celor cu dizabilități plasate în instituții rezidențiale, prin furnizarea de servicii sociale și medicale la nivelul comunității, inclusiv servicii pe termen lung

Titlul proiectului: **Tranziția către societate a persoanelor adulte cu dizabilități din județul Bihor prin implementarea unor măsuri integrate de sprijin psiho-socio-medical**

Contract nr. POCU/426/4/15/130622 (Cod SMIS 2014+: 130622)

Nr. 61244 din 12.10.2021.

ANUNȚ

Selecție asistenți personali profesioniști

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor, în calitate de partener în cadrul proiectului **”Tranziția către societate a persoanelor adulte cu dizabilități din județul Bihor prin implementarea unor măsuri integrate de sprijin psiho-socio-medical”**, Cod proiect: **130622** implementat de Fundația de Scleroză Multiplă Bihor M.S. demarează campania de identificare și recrutare a persoanelor care sunt interesate de profesia de **asistent personal profesionist**.

Asistentul personal profesionist este persoana fizică atestată în condițiile legii, care asigură, prin activitatea pe care o desfășoară la domiciliul său, îngrijirea și protecția adultului cu handicap grav sau accentuat pe baza nevoilor individuale ale acestuia, în condițiile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Persoana care dorește să devină asistent personal profesionist adresează o cerere de atestare către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului în a cărei rază are domiciliul sau, după caz, reședința.

ACTE necesare pentru solicitarea atestatului de Asistent Personal Profesionist

CEREREA de solicitare a atestării ca asistent personal profesionist, în care se va menționa în mod obligatoriu:

Consiliul Județean Bihor
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor
România, jud. Bihor, mun. Oradea, str. Feldioarei nr. 13
Tel. 0259.476371; 0259.476372; 0359.409285; 0359.409286; Fax. 0259.434337; 0259.447435
e.mail: dgaspcbh@rdsor.ro; web: www.dgaspcbihor.ro
Înregistrat în „Registrul de evidență a prelucrărilor de date cu caracter personal”, sub numărul 4268.
Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

- numărul de persoane adulte cu handicap grav sau accentuat pentru care solicitantul consideră că poate asigura simultan condiții optime, conform standardelor minime obligatorii,
- disponibilitatea de a îngriji persoane adulte cu handicap infectate HIV sau bolnave SIDA, precum și motivația pentru care dorește să devină asistent personal profesionist,

Cererea persoanei care dorește să devină asistent personal profesionist este însoțită de următoarele documente:

- Copii de pe actele de stare civilă;
- Copie de pe dovada absolvirii învățământului general obligatoriu corespunzător prevederilor legale în vigoare la data absolvirii studiilor;
- O scurtă prezentare a sa, precum și a persoanelor cu care locuiește, menționând numele și prenumele, data nașterii acestora și gradul de rudenie/tipul de relație cu solicitantul, precum și acordul din partea fiecărei persoane adulte cu care locuiește pentru activitatea pe care urmează să o desfășoare;
- Adeverințe medicale privind starea de sănătate, eliberate de medicul de familie, atât pentru solicitant, cât și pentru persoanele cu care locuiește;
- Copie de pe titlul de proprietate/coproprietate sau de pe contractul de închiriere sau comodat al locuinței, pe o durată de minimum 3 ani, cu o cameră separată pentru persoana/ persoanele care urmează a fi îngrijită/îngrijite;
- Declarație pe propria răspundere, în formă autentică, a coproprietarului/coproprietarilor sau a proprietarului, în cazul închirierii sau al comodatului, privind acordul ca solicitantul să desfășoare activitatea de asistent personal profesionist;
- Copie de pe certificatul de calificare sau de pe certificatul de competențe profesionale ca asistent personal profesionist (emis de un furnizor acreditat de formare profesională).

Evaluarea îndeplinirii condițiilor necesare pentru atestare este realizată de serviciul de evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap din cadrul DGASPC Bihor, în termen de 15 zile de la înregistrarea cererii solicitantului.

Evaluarea îndeplinirii condițiilor necesare pentru atestare vizează elementele sociale și medicale ale capacității solicitantului, care vor fi determinate prin:

- a) interviuri luate solicitantului;
- b) vizite la domiciliul solicitantului;
- c) interviuri luate persoanelor cu care solicitantul locuiește;
- d) alte investigații suplimentare considerate necesare, după caz.

Activitatea persoanelor atestate ca asistent personal profesionist se desfășoară în baza unui contract individual de muncă pe perioada corespunzătoare valabilității atestatului și în condiții specifice privind munca la domiciliu. Contractul individual de muncă al asistentului personal profesionist se încheie cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor.

Persoanele interesate pot depune cereri sau pot solicita informații suplimentare la sediul **Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor, din Oradea, str. Feldioarei nr. 13, Serviciul Management de Caz pentru Persoane Adulte**, persoane de contact Tamaș Adina – Nicoleta, tel. 0359. 409285 int. 126; 0731.137290.

Activitățile sunt finanțate prin intermediul **proiectului POCU/426/4/15/130622 (Cod SMIS 2014+: 130622) Tranziția către societate a persoanelor adulte cu dizabilități din județul Bihor prin implementarea unor măsuri integrate de sprijin psiho-socio-medical.**

Director general,
GACIU OTILIA CAMELIA



Coordonator proiect,
TAMAȘ ADINA - NICOLETA